**Wie kann ich ein Projekt   
für OSS vorschlagen?**

**Welche Arten von Projekten warden von OSSS unterstützt ?**

OSS wurde ins Leben gerufen um Organisationen / Projekte zu unterstützen, die :

- Senioren dabei helfen, ihre Lebensqualität zu verbessern (Hierbei kommt in Frage Sport, Kultur, Kunst, Mobilität, das Entwickeln neuer Fähigkeiten wie z.B. der Umgang mit digitalen Geräten wie Smartphone, Tablet etc.)

- Senioren dabei unterstützen einen positiven Beitrag zur Gesellschaft zu leisten. (z.B. Lesepaten, Hausaufgabenhilfe, „Leih-Großmütter“)

- Angehörige von pflegebedürftigen Senioren unterstützen

**Folgende Kriterien sollte die verantwortliche Organisation erfüllen**

1. Bei der Organisation sollte es sich um eine wohltätige non-profit Organisation handeln, die die gleichen Werte vertritt wie die Damartex Gruppe.
2. Sie sollte als gemeinnützig anerkannt sein.
3. Zeitlicher Rahmen   
   - Das Projekt sollte kurzfristig erste Erfolge zeigen (12 Monate oder weniger).  
   - Idealerweise ist das Projekt ein “Kick-off” für ein längerfristiges Engagement / Projekt  
   - OSS fördert ein Projekt für maximal 3 Jahre in Folge.
4. Die folgenden Kriterien können bei der Auswahl eines Projektes Berücksichtigung finden.  
   - Motivation der Organisations-Mitglieder  
   - Motivation des Sponsoren  
   - Anzahl unterstützter Senioren in Relation zum benötigten Budget  
   - Das Vertrauen, das OSS in das vorgeschlagene Projekt hat.

**Bewerbungsprozess**

Jeder Mitarbeiter der Damartex-Gruppe kann ein Projekt vorschlagen.

Hierfür muss ein Standardformular ausgefüllt werden. (Finden sie im Anhang)

Die Entscheidung über die Auswahl der einzelnen Projekte erfolgt durch ein Auswahl-Komitee. (tagt alle 3 Monate)

Nachdem ein Projekt ausgewählt wurde, wird ein Sponsor benannt.

Der Sponsor kann der vorschlagende Mitarbeiter oder auch ein anderer Mitarbeiter der Gruppe sein.

Jeder Mitarbeiter der Damartex-Gruppe mit einer Gruppenzugehörigkeit von mindestens 12 Monaten kann Sponsor eines Projektes werden. Der Sponsor sollte bereit sein, auch in seiner Freizeit für das Projekt tätig zu sein. Mitarbeiter, die ein Projekt vorgeschlagen haben, können bei der Auswahl des Sponsors bevorzugt berücksichtigt werden.

**Welche Aufgaben hat der Sponsor eines Projektes?**

* Verfolgen des Projektes ob selbst vorgeschlagen oder von einem Kollegen vorgeschlagen.
* Der Sponsor sollte das Projekt im Unternehmen „verkaufen“. Dazu gehört, es publik zu machen, darüber zu informieren und die Kollegen zur Unterstützung zu motivieren.
* Der Sponsor steht in engem Kontakt mit der Organisation des Projektes. Er ist verantwortlich für die Kommunikation zwischen ihr und der Damartex Gruppe.
* Er verfolgt den Fortgang des Projektes und informiert z.B. bei Yammer.
* Darüber hinaus ist der Sponsor dafür verantwortlich, zu alarmieren sobald die gewährte Unterstützung nicht in dem vereinbarten Sinn verwendet wird.
* Er berichtet regelmäßig über die Entwicklung des Projektes, evtl. Schwierigkeiten, Probleme und den Bedarf an zusätzlicher Unterstützung.

Die Arbeit des Sponsors kann von dem jeweiligen Unternehmen mit einer Zeitgutschrift von maximal 3 Arbeitstagen pro Jahr unterstützt warden. (Individuelle Entscheidung des jeweiligen Unternehmens in Absprache mit dem Vorgesetzten.)

**Stiftungs Botschafter**

In jedem Unternehmen der Gruppe gibt es mindestens einen OSS Botschafter.

Die Botschafter unterstützen die interessierten Mitarbeiter bei der Auswahl und dem Prozess ein Unternehmen der Stiftung vorzuschlagen.

* DAMART FRANCE: Isabelle Picard - [ipicard@damart.com](mailto:ipicard@damart.com) - tel : +33 3 20 11 47 70
* DAMART Belgique : Patricia Coeck - [pcoeck@damart.com](mailto:pcoeck@damart.com) – tel : +32 (0)56483173
* DAMART UK : Kenny Singh – [ksingh@damart.com](mailto:ksingh@damart.com)
* 3 PAGEN : Vera Funk - [Vera.Funk@3PAGEN.DE](mailto:Vera.Funk@3PAGEN.DE)– tel : +49 (0)2404/980-136
* XANDRES : Laurie Baguette – [laurie.baguette@xandres.be](mailto:laurie.baguette@xandres.be) - tel : [+32 494262013](tel:+32%20494262013)
* AFIBEL : Perrine Bruggeman - [perrinebruggeman@afibel.net](mailto:perrinebruggeman@afibel.net) – tel : +33 3 20 41 57 31
* COOPERS : Flora Moffat – [f.moffat@CoopersStortford.co.uk](mailto:f.moffat@CoopersStortford.co.uk) – tel : 01279 701541
* DSB : Joséphine Biernacki - [Jbiernacki@damartex.com](mailto:Jbiernacki@damartex.com) – tel : + 33 3 20 11 47 11 / + 33 6 69 48 30 98
* DMT : Sami Najjar – [snajjar@damart.com](mailto:snajjar@damart.com)

Sie können die Botschafter ansprechen, wenn sie Information und / oder Unterstützung bei der Bewerbung benötigen.

(Von der Vereinigungsakte auszufüllen, um zu Ihrem Paten bei Damartex zurückzukehren)

**BEWERBUNG**

**Name des Vereins** :

**Name / Bezeichnung des Projektes**:

**Schwerpunkt des Projektes**:

**Das Projekt:**

Achse 1: unterstützt Aktivitäten zur Verbesserung der Lebensqualität / des Wohlbefindens

Achse 2: unterstützte Aktivitäten die Senioren ermöglicht einen positiven Beitrag zur Gesellschaft  
zu leisten

Achse 3 : unterstützt Angehörige von pflegebedürftigen / hilfsbedürftigen Senioren.

**Wer verantwortet das Projekt:**

eine offizielle Wohltätigkeitsorganisation mit Schwerpunkt Seniorenhilfe

eine motivierte Studentenorganisation

eine organisierte Seniorengruppe

Une association de seniors

sonstiges:

**Name der verantwortlichen Organisation / Gruppe**:

**Ansprechpartner**:

**Adresse**:

**Frühere und aktuelle Partner der Organisation / Gruppe**:

**Sirenen- / Siret- oder Mehrwertsteuernummer** : ……………………………………………….

**Gründungsjahr:**

Zusätzliche Informationen über die Organisation / Gruppe können der Bewerbung beigefügt werden

**Projektbeschreibung: Geben Sie an, was das Projekt im Leben der unterstützten Begünstigten ändern wird**

**Anzahl der am Projekt beteiligten Begünstigten**:

**Art der benötigten Unterstützung:**

**Finanzielle Unterstützung – Betrag €:**

**Kommunikation / Werbung**:

**Handwerkliche Unterstützung / Mitarbeit**:

**Sonstiges**:

**Zeitlicher Rahmen:**

**Es handelt sich um ein einmaliges Projekt**:

**Es ist ein “kick-off”- Projekt einer mittel- bis langfristig anglegten Aktion**:

**Wiederholung des Projekts (ja / nein)**:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Vorläufiges Budget des Projektes | | | | |
| **Kosten** | **Betrag** |  | **Produkte** | **Betrag** |
| **KOSTEN** | |  | **RESSOURCEN** | |
| **Beschaffungen** |  |  | **Verkauf von Fertigprodukten, Waren, Dienstleistungen** |  |
| Dienstleistungen |  |  |  |  |
| Kauf von Materialen, Stoffen und Lieferungen |  |  | **Betriebssubventionen** |  |
| Sonstiger Bedarf |  |  | On Seniors' Side Stifung |  |
|  |  |  | Sonstige private Hilfsmittel |  |
| **Externe Dienstleistungen** |  |  | Staat |  |
| Anmietung |  |  | Bundesland |  |
| Wartung und Reparaturen |  |  | Département(s) |  |
| Versicherungen |  |  | StädteRegion |  |
| Dokumentation |  |  | Soziale Einrichtungen (bitte aufschlüsseln) |  |
|  |  |  | Europäische Mittel |  |
| **Weitere externe Dienstleistungen** |  |  | Sonstige öffentliche Einrichtungen |  |
| Vergütungen und Gebühren |  |  |  |  |
| Werbung, Veröffentlichung |  |  |  |  |
| Reisen, Aufträge |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Personalkosten** |  |  |  |  |
| Mitarbeitergehälter |  |  |  |  |
| Sozialabgaben |  |  |  |  |
| Sonstige Personalkosten |  |  |  |  |
| **GESAMTKOSTEN** | **0** |  | **GESAMTEINNAHMEN** | **0** |
|  |  |  |  |  |
| ***Die Summe der Ausgaben muss der Summe der Einnahmen entsprechen*** | | | | |

**Vom Paten / Patin-Mitarbeiter der Damartex-Gruppe auszufüllen  
Name-Vorname (des Paten):**

**Adresse email :**

**Telefon**:

**Beruflicher Hintergrund / Position**:

**Betriebszugehörigkeit seit dem**

**Unternehmen :**

**LinkedIn** :

**Kann Ihr LinkedIn-Profil in einem Artikel identifiziert werden?** ................................

**Motivation, dieses Projekt vorzuschlagen**:

**Haben Sie bereits ein anderes Projekt innerhalb der Stiftung gesponsert?** ja / nein

Vielen Dank für Ihr Engagement!

Datei, um zu Ihrem Paten bei Damartex zurückzukehren